

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «ДОМ.РФ Технологии»**, именуемое в дальнейшем «Лицензиар», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Лицензиат», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Если иное прямо не предусмотрено в Договоре, используемые в Договоре слова и словосочетания, начинающиеся с заглавной буквы, имеют значения, определенные ниже.

<b>Термин</b>	<b>Определение</b>
<b>Авторизационные данные</b>	Индивидуальная ссылка либо комбинация «логин/пароль», позволяющие Пользователю получить доступ к функциональности ПО.
<b>Законодательство</b>	Действующее законодательство Российской Федерации.
<b>Запрос доступа</b>	Документ, содержащий информацию о Пользователях, направляемый Лицензиатом в адрес Лицензиара в целях предоставления доступа к ПО по форме Приложения № 2 к Договору.
<b>Заявка</b>	Уведомление Лицензиата по форме Приложения №1 к Договору, о предоставлении ему прав использования ПО, а также выполнении Работ по внедрению, содержащее информацию о выбранном Лицензиатом Тарифе, сроках действия лицензии, объеме, сроках выполнения Работ.
<b>Материалы</b>	Документы, информационные модели объектов капитального строительства, проекты и иные данные, обрабатываемые Пользователем с использованием функционала ПО.
<b>Объем файлового хранилища</b>	Максимальный размер файлового хранилища ПО, предусмотренный соответствующим Тарифом. Ограничения при использовании Объема файлового хранилища указаны в Спецификации.
<b>Отчет</b>	Документ, содержащий совокупность сведений о фактически выполненных Работах по внедрению, формируемый Лицензиаром
<b>Пользователь</b>	Представитель Лицензиата, указанный в Запросе доступа, который вправе использовать ПО.
<b>ПО</b>	Программное обеспечение «Функциональность «Цифровой контроль строительства в жилищной сфере» в составе подсистемы Личных кабинетов» (коммерческое обозначение - Цифровой контроль строительства)

	<p>позволяет автоматизировать процесс реализации инвестиционно-строительного проекта, осуществлять обработку и ведение информационных моделей объектов капитального строительства, организовывать среду общих данных.</p> <p>Описание функциональных характеристик ПО и пользовательские руководства по эксплуатации размещены в открытом доступе на Сайте.</p> <p>ПО включено в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз (реестровая запись №19045 от 18.09.2023).</p>
<b>Работы по внедрению, Работы</b>	Работы по внедрению ПО в деятельность Лицензиата, направленные на оптимизацию и автоматизацию бизнес-процессов Лицензиата с использованием ПО.
<b>Сайт</b>	Сайт Лицензиара в сети Интернет, а также обеспечивающие его использование информационные технологии и технические средства, объединенные единым адресным пространством домена <a href="https://цкс.дом.рф">https://цкс.дом.рф</a> .
<b>Согласие, Согласие на обработку ПД</b>	Согласие, формируемое субъектом персональных данных в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
<b>Спецификация</b>	Документ, определяющий функциональные и технические требования к ПО, размещенный Лицензиаром на Сайте.
<b>Стороны</b>	Лицензиар и Лицензиат, в том числе их уполномоченные представители.
<b>Тарифы</b>	Совокупность условий предоставления прав использования ПО, и выполнения Работ, определяющих стоимость и объем (способы) использования ПО, Работ, сроки их выполнения, особенности тарификации, которые устанавливаются Лицензиаром и доступны на Сайте.
<b>ЭДО</b>	Система электронного документооборота
<b>Технологии информационного моделирования, ТИМ</b>	Процесс формирования, ведения и актуализации информационной модели объекта капитального строительства, включающий сбор, обработку, систематизацию, учет, включение в информационную модель и хранение взаимосвязанных сведений, документов, материалов и цифровых (трехмерных) информационных моделей для достижения целей и задач применения информационного моделирования.
<b>УКЭП</b>	Усиленная квалифицированная электронная подпись в понимании Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
<b>УПД</b>	Универсальный передаточный документ

1.2. Термины, используемые в Договоре и не определенные в пункте 1.1 Договора или приложениях к Договору, применяются в значении, определенном в Законодательстве.

1.3. В Договоре, если иное не вытекает из его контекста:

1.3.1. Под днями подразумеваются календарные дни.

1.3.2. Под рабочими днями подразумеваются обычные рабочие дни в Российской Федерации при пятидневной рабочей неделе с понедельника по пятницу (включительно), за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, установленных в соответствии с Законодательством.

1.3.3. Слова, используемые в единственном числе, включают в себя значение множественного числа и наоборот.

1.3.4. Заголовки статей и приложений к Договору приведены исключительно для удобства прочтения и не должны использоваться для толкования содержания Договора.

1.3.5. Если из контекста не следует иное, любая ссылка на статью, пункт, подпункт или приложение означает ссылку на соответствующие статью, пункт, подпункт или приложение к Договору.

1.3.6. Ссылки на Лицензиара и Лицензиата подразумевают также уполномоченных представителей этих Сторон.

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. По настоящему Договору Лицензиар на основании Заявок Лицензиата обязуется предоставить Лицензиату права использования ПО на условиях простой (неисключительной) лицензии (далее – права использования) и выполнить Работы по внедрению ПО в хозяйственную деятельность Лицензиата, а Лицензиат обязуется выплатить вознаграждение в порядке и на условиях, определенных Договором.

2.2. Объем предоставляемых по настоящему Договору прав использования ПО, срок действия лицензии, а также перечень выполняемых Работ по внедрению, результат Работ, сроки их выполнения определяются исходя из выбранного Лицензиатом Тарифа на основании соответствующей Заявки.

2.3. Лицензиат вправе использовать ПО следующими способами:

– воспроизводить, использовать ПО с помощью технических устройств Пользователей;

– осуществлять обработку, в том числе изменять, копировать, просматривать Материалы Лицензиата с помощью функционала ПО;

– осуществлять действия, необходимые для функционирования ПО (в том числе подключение к ПО и работа с ним);

– предоставлять доступ Пользователям в пределах, не превышающий Объемы файлового хранилища.

Территория использования ПО: Российская Федерация.

2.4. Исключительное право на ПО, сопровождающие и входящие в его состав материалы, составные части ПО принадлежат Лицензиару и защищаются Законодательством .

2.5. Использование ПО Лицензиатом осуществляется в соответствии с принятым в мировой правоприменительной практике принципом «как есть». В соответствии с данным принципом никакие гарантии (за исключением тех, которые прямо предусмотрены Договором), что ПО будет соответствовать всем требованиям Лицензиата, работать непрерывно, быстро и без ошибок, а результаты, которые могут быть получены при использовании ПО, будут точными и надежными, не прилагаются и не предусматриваются.

2.6. Лицензиар заверяет и гарантирует, что:

2.6.1. он обладает необходимыми правами и полномочиями для исполнения своих обязательств по Договору;

2.6.2. предоставленные права использования ПО не нарушают авторские, смежные и любые иные права третьих лиц, препятствующих предоставлению прав в объеме, установленном настоящим Договором;

2.6.3. на момент предоставления Лицензиату права использования ПО не заложены, не арестованы, не являются предметом исков третьих лиц и являются лицензионным продуктом;

2.6.4. ПО не содержит компьютерные вирусы, трояны, самоликвидирующиеся механизмы, механизмы защиты от копирования и иные машинные команды, которые могут деактивировать, уничтожить или изменить иным образом данные Лицензиата, программное обеспечение либо Материалы Лицензиата;

2.6.5. в отношении прав использования ПО полностью уплачены все сборы, пошлины, налоги и иные обязательные платежи в пользу Российской Федерации и иных лиц.

2.7. Лицензиат самостоятельно определяет состав Пользователей, которые имеют доступ к ПО в порядке, предусмотренном Договором.

2.8. Стороны определили, что Лицензиат не обязан предоставлять Лицензиару отчеты об использовании ПО.

2.9. Функциональные характеристики версии ПО на момент заключения Договора определены Лицензиаром в Спецификации. В период действия Договора Лицензиар может на свое усмотрение дополнять характеристики, модифицировать, модернизировать ПО или изменять другими способами, для чего может выпускать обновления и новые версии ПО. При этом Лицензиар гарантирует Лицензиату сохранение предназначения ПО и его функциональных возможностей, которые имели место на дату заключения Договора, и обязуется обеспечить работоспособность ПО в соответствии с его функциональными возможностями.

2.10. Выполнение Работ осуществляется Лицензиаром в целях развития функциональности ПО на основе Законодательства, нормативно-технической документации в области технологий информационного моделирования. Качество Работ и их результат, должны соответствовать требованиям Законодательства и дополнительным требованиям Лицензиата.

2.11. Для выполнения Работ по внедрению Лицензиар вправе привлекать третьих лиц (субподрядчиков). При этом Лицензиар несет перед Лицензиатом ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения субподрядчиками своих обязательств.

2.12. Стороны пришли к соглашению, что Лицензиар вправе использовать результат Работ, а также его отдельные его элементы в целях доработки функциональности ПО по своему усмотрению любым не противоречащим закону способом, в том числе путем его многократного (неограниченного) использования полностью и/или частично (фрагментарно) и многократного (неограниченного) распоряжения на возмездной и/или безвозмездной основе без ограничения территории и срока по своему усмотрению любыми существующими или могущими возникнуть в будущем не противоречащими Законодательству и нормам международного права способами.

2.13. Лицензиат гарантирует и подтверждает, что:

- является юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем, надлежащим образом учрежденным, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в соответствии с Законодательством;
- информация и данные о себе / о своих представителях, предоставленные Лицензиатом Лицензиару, являются полными и достоверными;
- обеспечит своевременную оплату и приемку Услуг по Договору;
- ознакомлен и безоговорочно принимает условия следующих документов, размещенных в открытом доступе на Сайте:
  - Тарифы;
  - Спецификация;
  - Политика обработки персональных данных в едином институте развития в жилищной сфере и его организациях.
- с момента заключения настоящего Договора предоставляет Лицензиару право осуществлять дистанционное взаимодействие с ним путем направления сообщений, уведомлений и документов на электронную почту Лицензиата и его специалистов, указанную в Заявке, или посредством телефонной связи;
- обеспечит наличие надлежаще оформленных Согласий всех представителей Лицензиата, чьи персональные данные предоставляются Лицензиатом Лицензиару в рамках исполнения настоящего Договора;
- полученные в рамках Договора данные, в том числе результаты Работ, используются Лицензиатом исключительно для собственного применения в хозяйственной деятельности Лицензиата.

2.14. Выполнение Работ производится в целях реализации Лицензиатом недвижимого имущества: помещений и машиномест, в том числе, но не ограничиваясь, в следующих объектах:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.<sup>1</sup>

### **3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПО**

3.1. В целях предоставления прав использования ПО Лицензиат направляет Лицензиару Заявку путём заполнения формы на Сайте, а также Запрос доступа. В рамках настоящего Договора Лицензиатом могут направляться несколько Заявок и Запросов доступа в том числе содержащие Запросы на предоставления прав использования ПО или выполнения Работ по нескольким Тарифам.

3.2. По каждой Заявке права использования ПО предоставляются Лицензиаром в порядке, установленном настоящим разделом.

- 3.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заявки Лицензиар:
- обрабатывает полученную Заявку;
  - При необходимости доработки Заявки направляет Лицензиату по адресу электронной почты, указанной Лицензиатом в Заявке, соответствующее письмо с замечаниями. До момента устранения замечаний Лицензиара Заявка не принимается Лицензиаром в работу.

3.4. Лицензиат в течение 5 (пяти) рабочих с даты получения запроса от Лицензиара посредством электронной почты обязуется направить Лицензиару

---

<sup>1</sup> Пункт заполняется при заключении Договора либо подлежит исключению в случае отсутствия проектного финансирования банком.

ответным письмом необходимые для заключения Договора документы (в соответствии с требованиями Лицензиара).

3.5. Лицензиат обязуется обеспечить надлежащее оформление и отправку первого Запроса доступа Лицензиару не позднее даты оплаты вознаграждения.

3.6. Запрос доступа направляется Лицензиатом по форме, установленной Договором, после осуществления оплаты вознаграждения по выбранному Тарифу на адрес электронной почты Лицензиара: partner@domrf.ru.

3.7. В течение срока действия лицензии, если иное не предусмотрено Тарифами, Лицензиат имеет право изменить Тариф по лицензии путем направления Лицензиару соответствующей Заявки.

3.8. При получении Заявки в соответствии с пунктом 3.5. Договора Лицензиар выставляет Лицензиату счет на оплату согласно Тарифам.

3.9. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления оплаты либо с иной даты, прямо указанной Лицензиатом в Заявке, при условии получения оплаты, Лицензиар меняет существующий Тариф Лицензиата на указанный в заявке.

3.10. Стороны подписывают Акт об изменении Тарифа по форме Приложения №3 к Договору в порядке и сроки, предусмотренные в пп. 3.6-3.8 Договора.

3.11. Стороны определили, что Лицензиат не обязан предоставлять Лицензиару отчеты об использовании ПО.

3.12. Лицензиат обязуется предоставлять достоверную и полную информацию о себе и своих представителях в процессе заключения и исполнения Договора.

3.13. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты оплаты вознаграждения Лицензиатом (п. 5.2. Договора), при условии предоставления Лицензиатом надлежаще оформленного Запроса доступа, Лицензиар направляет Пользователю на адрес электронной почты Лицензиата Авторизационные данные для доступа к ПО.

3.14. По каждой заявке факт предоставления Лицензиаром прав использования ПО в соответствии с п. 3.13. Договора подтверждается универсальным передаточным документом (далее – УПД). Лицензиар одновременно с предоставлением прав использования ПО направляет на подписание Лицензиату УПД на адрес Лицензиата, указанный в разделе 16 Договора, либо с использованием систем юридически значимого электронного документооборота в случае заключения Сторонами соответствующего соглашения.

3.15. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты предоставления УПД Лицензиат обязан подписать УПД и направить Лицензиару один экземпляр, либо в случае выявления неработоспособности ПО и/или Авторизационных данных направить мотивированный отказ от подписания с указанием на неработоспособность ПО и/или Авторизационных данных. В таком случае Лицензиар обязан передать Лицензиату надлежащие Авторизационные данные для доступа к ПО в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения мотивированного отказа Лицензиата и/или устранить иные недостатки в тот же срок.

3.16. УПД и мотивированный отказ согласно п. 3.15. Договора направляются Лицензиатом в ЭДО или на бумажном носителе по адресу Лицензиара, указанному в разделе 16 Договора, а также в электронном виде путем направления

сканированной копии документа, подписанного уполномоченным лицом Лицензиата, на адрес электронной почты Лицензиара partner@domrf.ru.

3.17. Если Лицензиат в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за датой предоставления УПД, не предъявил в письменной форме свои возражения в отношении работоспособности ПО или иных недостатков, то указанные в УПД права считаются надлежаще предоставленными и принятыми Лицензиатом.

3.18. Функциональные характеристики версии ПО на момент заключения Договора определены Лицензиаром в Спецификации. В период действия Договора Лицензиар может на свое усмотрение дополнять характеристики, модифицировать, модернизировать ПО или изменять другими способами, для чего может выпускать обновления и новые версии ПО. При этом Лицензиар гарантирует Лицензиату сохранение предназначения ПО и его функциональных возможностей, которые имели место на дату заключения Договора, и обязуется обеспечить работоспособность ПО в соответствии с его функциональными возможностями.

3.19. Доступ Лицензиата к функциональности ПО прекращается Лицензиаром в течение 1 (одного) рабочего дня с даты окончания срока действия прав или прекращения действия Договора.

#### **4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Выполнение работ по настоящему Договору начинается только после поступления денежных средств на расчетный счет Лицензиара в соответствии с разделом 5 настоящего Договора. Сроки начала и завершения выполнения работ по Договору определяются выбранным Тарифом и могут быть скорректированы по взаимному письменному согласованию Сторон.

4.2. Перед началом срока выполнения работ Лицензиар направляет соответствующее уведомление на электронную почту Лицензиата, указанную в разделе 16 настоящего Договора. В случае если в течение одного дня не будет возражений о начале работ, работы считаются начаты с соответствующей даты.

4.3. Лицензиар приступает к выполнению работ при условии получения от Лицензиата необходимых документов и информации согласно п. 5.3. Договора (при наличии соответствующего запроса Лицензиара).

4.4. Лицензиар вправе запросить у Лицензиата дополнительную информацию, необходимую для выполнения Работ по внедрению по любым доступным каналам связи. Лицензиат обязуется предоставлять запрашиваемую Лицензиаром информацию/документы в разумные сроки, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения обращения Лицензиара. При этом Лицензиар обеспечивает сохранность документов и материалов Лицензиата. Если Лицензиар не передает все необходимые информацию/документы с учетом сроков настоящего пункта, то срок начала выполнения Работ продлевается на период, равный количеству дней такой просрочки.

4.5. Работы по внедрению выполняются в течение срока, установленного Тарифами. В сроки, определенные выбранным Тарифом, Лицензиар подготавливает результаты Работ в соответствии с выбранным Тарифом и направляет их Лицензиату на электронную почту, указанную в Заявке и разделе 16 настоящего Договора, если Сторонами в рабочем порядке до истечения срока выполнения Работ не согласовано иное.

4.6. При получении замечаний к результату выполненных Работ Лицензиар обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней провести анализ замечаний Лицензиата,

выполнить необходимые доработки и передать уточненный результат Работ Лицензиату на согласование, либо передать обоснованные возражения к замечаниям Лицензиата.

4.7. Факт выполнения Работ и принятия их Лицензиатом подтверждается Отчетом по форме Приложения №1 к Договору и универсальным передаточным документом (УПД). Работы считаются выполненными с момента подписания УПД.

4.8. Лицензиар в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания выполнения Работ по внедрению направляет на подписание Лицензиату УПД на адрес Лицензиата, указанный в разделе 16 Договора, либо с использованием ЭДО в случае заключения Сторонами соответствующего соглашения. Вместе с УПД Лицензиар передает Лицензиату Отчет.

4.9. Лицензиат должен в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения УПД подписать его либо представить письменный мотивированный отказ от подписания с указанием причин отказа. В случае предоставления Лицензиатом мотивированного отказа от подписания УПД Лицензиар исправляет допущенные ошибки, недочеты и прочее за свой счет и своими силами в срок, согласованный Сторонами.

4.10. УПД и мотивированный отказ направляются Лицензиатом в ЭДО или на бумажном носителе (в случае технической недоступности согласно п. 14.12 Договора) по адресу Лицензиата, указанному в разделе 16 Договора, а также в электронном виде путем направления сканированной копии документа, подписанного уполномоченным лицом Лицензиата, на адрес электронной почты Лицензиара [partner@domrf.ru](mailto:partner@domrf.ru).

4.11. В случае если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения УПД Лицензиат не направил подписанный УПД либо не представил письменный мотивированный отказ от подписания с указанием причин отказа, работы считаются выполненными в полном объеме.

4.12. После устранения Лицензиаром замечаний Лицензиата сдача-приемка выполненных Работ производится в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

4.13. Стороны договорились, что выставление и получение отчетных документов, в том числе предусмотренных настоящим разделом Договора, осуществляется через ЭДО в соответствии с разделом 14 Договора с применением УКЭП в предусмотренном Законодательством порядке. В этом случае направление Лицензиату отчетных документов в бумажном виде Лицензиаром не производится.

4.14. В случае невозможности подписания УПД Лицензиат вправе запросить оформление двустороннего акта сдачи-приемки работ и счета-фактуры.

## **5. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Размер вознаграждения по настоящему Договору определяется в соответствии с выбранным Лицензиатом Тарифом, исходя из стоимости прав использования ПО на дату направления Заявки.

5.2. Лицензиар предоставляет права использования ПО на условиях предварительной оплаты вознаграждения, в следующем порядке:

5.2.1. Лицензиат производит авансовый платеж в размере не менее 100% (ста процентов) от общей стоимости вознаграждения по соответствующей Заявке по реквизитам Лицензиара, указанным в разделе 16 Договора, либо на основании счета, запрашиваемого у Лицензиара.

5.2.2. Вознаграждение за предоставление прав использования ПО НДС не облагается на основании пп. 26 п. 2 ст. 149 НК РФ.

5.3. Оплата Работ по внедрению производится Лицензиатом в следующем порядке:

5.3.1. Лицензиат производит авансовый платеж в размере \_\_\_\_% (\_\_\_\_\_ процентов)<sup>1</sup> от общей стоимости Работ согласно Тарифу на основании счета Лицензиара.

5.3.2. Оставшуюся часть от общей стоимости Работ согласно Тарифу в размере \_\_\_\_% (\_\_\_\_\_ процентов) в соответствии с Приложением № 1 к Договору Лицензиат оплачивает в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Универсального передаточного документа (УПД) на основании счета, выставленного Лицензиаром<sup>2</sup>.

5.4. Датой оплаты признается дата поступления денежных средств на расчетный счет Лицензиара, указанный в разделе 16 Договора.

5.5. Права использования ПО оплачиваются Лицензиатом в полном объеме согласно Тарифам вне зависимости от времени фактического использования или неиспользования ПО Лицензиатом и/или Пользователем, за исключением случаев невозможности использования ПО по техническим или иным причинам, возникшим по вине Лицензиара. Лицензиар увеличивает период действия прав использования ПО пропорционально сроку недоступности ПО, возникшей по вине Лицензиара, в порядке, предусмотренном Спецификацией.

5.6. Все платежи по Договору осуществляются в безналичной форме в рублях Российской Федерации путём перечисления денежных средств на расчетный счет Лицензиара, указанный в разделе 16 Договора.

5.7. Размер вознаграждения, установленный Тарифами, включает в себя стоимость всех затрат, издержек и иных расходов Лицензиара, необходимых для предоставления прав на ПО.

5.8. Предоставление обновлений и новых версий ПО, которые будут выпущены в течение срока действия Договора, предоставляются Лицензиату без дополнительной оплаты, входят в стоимость вознаграждения.

## **6. ГАРАНТИЙНАЯ ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА**

6.1. В течение срока действия прав использования ПО Лицензиар обязуется осуществлять по запросам Лицензиата, Пользователей гарантийную техническую поддержку ПО.

Гарантийная техническая поддержка направлена на устранение недостатков функционирования ПО (далее – недостатки), которые были выявлены Лицензиатом в процессе эксплуатации ПО, но возникли по причине не выявленных дефектов со стороны Лицензиара, в том числе при выполнении Работ по внедрению.

6.2. При выявлении недостатков Лицензиат направляет посредством функционала ПО или на адрес электронной почты Лицензиара (служба технической поддержки) [nash@domrf.ru](mailto:nash@domrf.ru) запрос в свободной форме с обязательным описанием обнаруженных недостатков функционирования ПО, а также прикладывает файлы, содержащие информацию о работе пользовательских устройств (логи ошибок)

---

<sup>1</sup> Указывается размер авансового платежа в процентах, но не менее 20% (двадцати процентов) от общей стоимости Работ в соответствии с Приложение №1 к Договору.

<sup>2</sup> При указании авансового платежа в размере 100% (ста процентов) от общей стоимости Услуг данный пункт 6.3.2. подлежит исключению.

Лицензиата, в том числе скриншоты, видеозаписи и иные файлы, подтверждающие выявленные недостатки.

6.3. В целях устранения выявленных недостатков Лицензиат обязуется предоставить Лицензиару полную и достоверную информацию по вопросам, связанным с предметом настоящего Договора.

6.4. В случае полноты и достаточности предоставленной информации Лицензиар в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения запроса о предоставлении гарантийной технической поддержки принимает его в работу и уведомляет Пользователя и Лицензиата с учетом сроков п. 7.5. Договора о принятом решении по адресу электронной почты Лицензиата, указанному в Заявке.

6.5. Срок устранения выявленных недостатков исчисляется с даты принятия запроса в работу согласно п. 7.4. Договора и устанавливается в зависимости от приоритета запроса, указанного в Таблице №1. Приоритетность запроса определяется Лицензиаром.

Таблица 1. Классификация приоритетности запросов

Приоритет	Признаки для классификации запросов	Сроки разрешения
Критичный	ПО не функционирует или недоступно, либо существуют проблемы с функциональностью, не позволяющие выполнять основные бизнес-процессы; Зафиксирован массовый сбой ПО.	2 (два) рабочих дня
Высокий	Наличие любого из следующих признаков: - ПО функционирует, существуют проблемы с отдельной функциональностью у значительного количества Пользователей, не позволяющие выполнять одну или часть бизнес-функций (более 50% пользователей); - запросы на решение проблем доступа Пользователя	5 (пять) рабочих дней
Средний	Наличие любого из следующих признаков: - ПО функционирует, существуют проблемы с отдельной функциональностью у отдельных Пользователей, не позволяющие выполнять одну или часть бизнес-функций (менее 50% пользователей); - ПО функционирует со значительным снижением скорости работы.	7 (семь) рабочих дней
Низкий	Другие запросы Пользователей, не влияющие на доступность ПО, если инцидент не относится к иному приоритету.	10 (десять) рабочих дней

6.6. В случае обнаружения сбоев функционирования ПО, не связанных с качеством соединения с сетью Интернет и/или работоспособностью устройства Пользователя, на котором осуществляется эксплуатация ПО, Лицензиар продлевает срок доступа к ПО в порядке, предусмотренном Спецификацией.

6.7. Оказание гарантийной технической поддержки (обработка направленных Лицензиатом запросов) осуществляется Лицензиаром в рабочие дни с 09:00 до 18:00 по московскому времени.

6.8. В случае непредставления Лицензиатом информации, указанной в пункте 5.3. Договора, Лицензиар оставляет за собой право отказать Лицензиату в предоставлении гарантийной технической поддержки с обязательным уведомлением Лицензиата о таком отказе в разумные сроки.

6.9. Стоимость гарантийной технической поддержки ПО включена в стоимость вознаграждения, отдельно Лицензиатом не оплачивается.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **7.1. Лицензиат обязуется:**

7.1.1. Использовать ПО исключительно способами и в целях, соответствующих настоящему Договору, которые не могут повлечь причинение Лицензиару убытков, в том числе, но не ограничиваясь, ущерба его деловой репутации.

7.1.2. Не изменять настройки ПО, а также не осуществлять копирование интерфейса или иных элементов ПО.

7.1.3. Не модифицировать ПО и входящие в его состав иные объекты интеллектуальной собственности любыми способами и в любых целях, кроме случаев, предусмотренных Законодательством.

7.1.4. Не предоставлять sublicензии третьим лицам.

7.1.5. Соблюдать требования Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в отношении лиц, чьи персональные данные предоставляются Лицензиатом Лицензиару в рамках Договора, в том числе обеспечить наличие надлежаще оформленных Согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных Лицензиаром для целей, в том числе, надлежащего исполнения Договора, а также обеспечить своевременное (не позднее 3 (трех) рабочих дней) уведомление Лицензиара об утрате оснований для соответствующей обработки. Лицензиат несет ответственность за неполучение необходимых в силу закона или Договора согласий и разрешений от третьих лиц, а также за несоблюдение иных требований, связанных с получением указанных сведений у третьих лиц. В случае прекращения договорных отношений с субъектами персональных данных, Лицензиат обязан проинформировать Лицензиара о прекращении обработки персональных данных субъекта в течение 3 (трех) рабочих дней с даты такого прекращения.

7.1.6. Предоставлять полные и достоверные данные Лицензиару в рамках договорных отношений Сторон, в том числе в процессе формирования и направления Заявки и Запроса доступа.

7.1.7. Самостоятельно отслеживать изменение редакций Спецификации и Тарифов, вносимые Лицензиаром посредством их публикации на Сайте.

7.1.8. Предоставлять Лицензиару полные и достоверные данные, требуемые для выполнения Работ и дальнейшего развития функционала ПО.

7.1.9. Не передавать/копировать, не распространять результаты Работ третьим лицам как полностью, так и частично, а также не использовать полученную в рамках Договора информацию в целях распространения, продажи. Использовать полученные от Лицензиара результаты Работ исключительно в целях, соответствующих настоящему Договору, которые не могут повлечь причинение Лицензиару убытков, в том числе, но не ограничиваясь, упущенной выгоды, ущерба его деловой репутации.

7.1.10. Обеспечить техническую возможность получения уведомлений и документов от Лицензиара (электронные адреса, объединенные пространством домена @domrf.ru) по электронной почте лицами, чьи персональные данные предоставляются в рамках Договора.

**7.2. Лицензиат вправе:**

7.2.1. Самостоятельно определять состав лиц, уполномоченных на осуществление действий с использованием ПО.

7.2.2. Обращаться к Лицензиару по любым доступным каналам связи по вопросам прямо или косвенно связанным с функционированием ПО.

7.2.3. Использовать весь доступный функционал ПО согласно условиям выбранного и оплаченного Тарифа.

7.2.4. Самостоятельно принимать решение о целесообразности использования в своей деятельности результаты Работ Лицензиара, а также требовать от Лицензиара надлежащего выполнения Работ в полном объеме в течение срока, предусмотренного Тарифами.

**7.3. Лицензиар обязуется:**

7.3.1. Осуществлять консультирование Лицензиата по вопросам, прямо или косвенно касающимся функционирования ПО, выполнения Работ, с учетом положений раздела 7 Договора.

7.3.2. Осуществлять методологическую поддержку Лицензиата в рамках выполнения Работ по внедрению, включая подготовку рекомендаций по технологии информационного моделирования (ТИМ), проведение информационных мероприятий и анализ существующих процессов Лицензиата для совершенствования ПО.

7.3.3. Представить Лицензиату Отчет, в котором должна быть зафиксирована информация результатам Работ по форме, установленной Договором. По окончании срока выполнения Работ представить Лицензиату УПД в порядке раздела 6 Договора.

7.3.4. В случае обнаружения Лицензиатом Авторизационных данных в сроки, установленные разделом 3 Договора, предоставить обновленные Авторизационные данные.

7.3.5. Обеспечивать безопасность и конфиденциальность данных Лицензиата и Пользователя (в том числе Авторизационных данных) в пределах, установленных Законодательством, не разглашать третьим лицам Авторизационные данные и иную информацию, полученные от Лицензиата в процессе заключения и исполнения Договора.

7.3.6. Осуществлять техническую поддержку Пользователя по работе ПО в порядке и на условиях настоящего Договора.

**7.4. Лицензиар вправе:**

7.4.1. В одностороннем порядке вносить изменения в Спецификацию и Тарифы. Изменения, вносимые в Тарифы, вступают в силу с даты их публикации на Сайте, и распространяют свое действие на Заявки Лицензиата, оплаченные после вступления в силу таких изменений.

7.4.2. По истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты прекращения прав использования ПО, Лицензиар оставляет за собой право на удаление Материалов Лицензиата, хранящихся в ПО.

7.4.3. Получать от Лицензиата любую информацию и документы, необходимые для исполнения своих обязательств по настоящему Договору. Направлять Лицензиату и Пользователям по указанным контактными данным в Заявке и Запросе доступа письма от имени Лицензиара в рамках исполнения настоящего Договора.

7.4.4. Информировать Лицензиата по электронной почте, указанной в Заявке, о приближающемся истечении срока действия лицензии по выбранному Тарифу, направлять любую документацию в рамках исполнения Договора.

7.4.5. Размещать на Сайте визуальную информацию (изображение) о товарном знаке (логотипе) Лицензиата в формате, предоставленном Лицензиатом либо полученном из общедоступных источников, а также информацию о факте заключения с Лицензиатом настоящего Договора в целях продвижения сервисов Лицензиара.

7.4.6. Ограничивать доступ Пользователя к ПО в случае нарушения им либо Лицензиатом обязательств пункта 8.1. Договора до момента устранения соответствующего нарушения, направив Лицензиату на электронную почту, указанную в Заявке, уведомление о причинах ограничения доступа к ПО не позднее чем за 1 (один) рабочий день до ограничения доступа Пользователя.

7.4.7. Временно приостановить доступ к ПО по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим такому предоставлению, на время устранения указанных причин. В таком случае, Лицензиар обязуется незамедлительно, но не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты выявления или устранения причин, препятствующих доступу к ПО, уведомить Лицензиата и Пользователя об их возникновении или устранении. Срок действия права использования ПО по соответствующей Заявке продлевается на срок, пропорциональный периоду действия препятствий, предусмотренных в настоящем пункте Договора, на условиях Спецификации.

7.4.8. Проводить профилактические работы для улучшения работоспособности ПО с соответствующим уведомлением Лицензиата не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты начала таких работ.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с требованиями Законодательства и Договором.

8.2. Лицензиат несет ответственность за неполучение необходимых в силу закона или Договора Согласий и разрешений от третьих лиц, а также за несоблюдение иных требований, связанных с получением указанных сведений у третьих лиц.

8.3. При предъявлении авторами/третьими лицами претензий к Лицензиату (в том числе государственными органами) по поводу использования ПО Лицензиар обязуется урегулировать претензии авторов/третьих лиц в досудебном порядке от своего имени и за свой счет.

8.4. В случае какого-либо возмещения убытков в рамках договорных отношений Сторон, такое возмещение не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

8.5. Лицензиар не несет ответственности за:

8.5.1. утрату, подмену или порчу данных, Материалов, а также за иные последствия, наступившие в результате невыполнения Лицензиатом, Пользователем условий, предусмотренных Договором.

8.5.2. несоблюдение Лицензиатом и/или Пользователями условий конфиденциальности и защиты информации, предусмотренных разделом 13 Договора и Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных

данных», в том числе, но не ограничиваясь, в результате разглашения Лицензиатом и/или Пользователями Авторизационных данных третьим лицам. В случае предъявления претензий третьими лицами и/или государственными органами к Лицензиару вследствие неисполнения Лицензиатом обязанности, предусмотренной настоящим пунктом Договора, суммы убытков Лицензиара подлежат возмещению Лицензиатом в полном объеме.

8.5.3. неполучение какого-либо ожидаемого результата при использовании ПО;

8.5.4. переход и использование Лицензиатом внешних ресурсов, ссылки на которые могут содержаться в составе результатов Работ по внедрению.

8.5.5. любые убытки, связанные с использованием либо невозможностью использования ПО, включая, но не ограничиваясь:

– возникновение неисправностей, отказов серверов и иного оборудования Лицензиата, а также при использовании Лицензиатом, Пользователем какого-либо нелицензионного программного обеспечения;

– проведение профилактических работ;

– сбои, ошибки и иные технические проблемы в работоспособности ПО в случае, если Лицензиат, Пользователь своевременно не обратился в техническую поддержку Лицензиара.

## **9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если докажут, что неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.2. Факт наступления обстоятельств непреодолимой силы должен быть подтвержден актами органов власти, документами, выданными МВД России, МЧС России (пожарным надзором), метеорологической (сейсмологической) службой и другими компетентными органами.

9.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по Договору в силу действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно, но в срок не более 5 (пяти) календарных дней с даты их наступления, проинформировать другую Сторону в письменной форме о наступлении обстоятельств непреодолимой силы и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно на протяжении 3 (трех) и более месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, каждая из Сторон может расторгнуть Договор в одностороннем порядке путем направления уведомления другой Стороне.

## **10. ГАРАНТИИ И ЗАВЕРЕНИЯ**

10.1. Настоящим Стороны заверяют друг друга и гарантируют, что по состоянию на дату заключения и в каждую дату в течение срока действия Договора будут соблюдены следующие условия и требования:

10.1.1. Стороны являются юридическими лицами/индивидуальными предпринимателями, надлежащим образом учрежденными, зарегистрированными и осуществляющими деятельность в соответствии с Законодательством.

10.1.2. Стороны имеют все полномочия, необходимые для подписания Договора, и совершили все действия, необходимые для надлежащего одобрения Договора и иных документов, которые будут подписаны в соответствии с ним уполномоченными органами и лицами Сторон, и исполнения своих обязательств по Договору и таким документам в случае, если такое одобрение требуется на основании положений Законодательства или положений локальных актов Стороны.

10.1.3. Подписание Сторонами Договора и иных документов, которые будут подписаны в соответствии с ним, а также исполнение своих обязательств по Договору не противоречат и не нарушают: учредительные документы, любой действующий закон или нормативный правовой акт, применимые к Стороне, любые существующие ограничения по любому договору или документу, стороной которой является Сторона по Договору, или любое судебное решение или решение иного органа, имеющее для Стороны обязательную силу или затрагивающее Сторону или ее активы.

10.1.4. Договор налагает на Стороны законные, действительные и связывающие их обязательства, которые могут быть исполнены в принудительном порядке в соответствии с условиями Договора, за исключением случаев, когда принудительное исполнение может быть ограничено Законодательством.

10.1.5. Отсутствуют иски или судебные разбирательства / судебные дела, рассматриваемые или, насколько известно Стороне, которые существенным образом затрагивают или могут затрагивать исполнение обязательств по Договору.

## **11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ**

11.1. Все споры, возникающие из настоящего Договора, Стороны могут разрешать путем переговоров, которые не являются обязательными мерами по досудебному урегулированию.

11.2. Все споры, возникающие из настоящего Договора, подлежат передаче на разрешение Арбитражного суда города Москвы в соответствии с Законодательством и Договором.

11.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы Стороны принимают предусмотренные настоящим разделом меры по досудебному урегулированию спора.

11.4. Претензия должна быть составлена в письменной форме и направлена одной Стороной другой Стороне по адресу Стороны-адресата, указанному в Договоре, с использованием курьерской доставки с отметкой о вручении либо с использованием почтовой связи путем направления заказного или ценного письма с уведомлением о вручении. Момент получения претензии Стороной-адресатом определяется в соответствии со статьей 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

11.5. Сторона должна дать в письменной форме ответ на претензию по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения претензии.

11.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы, которые отсутствуют у Стороны-адресата, их копии либо выписки из них.

11.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению Стороны, предъявившей претензию, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

11.8. При отклонении претензии полностью или частично, либо неполучении ответа в установленные для ее рассмотрения сроки, либо неисполнении требований по претензии в установленные для их исполнения сроки, либо невручении претензии по обстоятельствам, зависящим от Стороны-адресата, Сторона, предъявившая претензию, вправе после наступления любого из указанных событий передать спор на разрешение Арбитражного суда города Москвы.

## **12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

12.1. Стороны признают и подтверждают, что каждая из них проводит политику полной нетерпимости к взяточничеству и коррупции, предполагающую полный запрет коррупционных действий и совершения выплат за содействие, в том числе выплат, целью которых является упрощение формальностей в связи с хозяйственной деятельностью, обеспечение более быстрого решения тех или иных вопросов. Стороны руководствуются в своей деятельности применимым законодательством и разработанными на его основе политиками и процедурами, направленными на борьбу со взяточничеством и коммерческим подкупом.

12.2. Стороны гарантируют, что ни они, ни их работники не будут предлагать, предоставлять, давать согласие на предоставление каких-либо коррупционных выплат (включая, но не ограничиваясь, денежные средства и ценные подарки) любым лицам (включая, помимо прочего, частных лиц, коммерческие организации и государственных должностных лиц), а также не будут принимать, соглашаться принять или добиваться получения от какого-либо лица прямо или косвенно каких-либо коррупционных выплат (включая, но не ограничиваясь, денежные средства или ценные подарки).

12.3. Стороны обязуются принимать меры по предотвращению ситуаций, при которых личная заинтересованность работника (-ов) Стороны/Сторон влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им/ими своих должностных обязанностей (конфликт интересов), и незамедлительно сообщать другой Стороне о случаях возникновения потенциального/фактического конфликта интересов.

12.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий, она обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона должна указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти соответствующее нарушение. Сторона, получившее указанное письменное уведомление, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты его получения направляет ответ, в соответствии с которым нарушения не произошло или не произойдет.

## **13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

13.1. Для целей Договора конфиденциальной информацией признается любая информация (сведения, данные), которая признается конфиденциальной (доступ к которой должен быть ограничен) в соответствии с Законодательством или

доступ к которой ограничен по решению Стороны, являющейся обладателем этой информации.

13.2. Сторона, которая является обладателем конфиденциальной информации, именуется Раскрывающей стороной. Передавая конфиденциальную информацию, Раскрывающая сторона гарантирует, что она является законным обладателем этой информации, а ее передача в рамках Договора не противоречит требованиям закона и не нарушает обязательств Раскрывающей стороны перед третьими лицами.

13.3. Сторона, которой Раскрывающая сторона предоставляет конфиденциальную информацию в рамках Договора, именуется Принимающей стороной.

13.4. Принимающая сторона вправе использовать конфиденциальную информацию исключительно в целях осуществления своих прав, исполнения своих обязанностей по Договору.

13.5. Принимающая сторона может предоставлять доступ к конфиденциальной информации только своим работникам, аффилированным лицам, консультантам (юристам, аудиторам, финансовым и иным профессиональным консультантам) (далее совместно – представители) и только для достижения целей, указанных в пункте 13.3 Договора.

13.6. При этом Принимающая сторона в любом случае остается ответственной за соблюдение своими представителями положений настоящего раздела, а также обязана возместить Раскрывающей стороне реальный ущерб, причиненный ей в результате действий (бездействия) представителей Принимающей стороны, повлекших разглашение конфиденциальной информации (в том числе непринятие или принятие ими недостаточных мер по защите конфиденциальной информации).

13.7. По письменному запросу Раскрывающей стороны Принимающая сторона обязана предоставить перечень своих представителей, которым предоставлен доступ к конфиденциальной информации, самостоятельно обеспечив соблюдение требований Законодательства о персональных данных.

13.8. Срок и способ предоставления указанных сведений, а также их состав определяется Раскрывающей стороной в письменном запросе.

13.9. В случае передачи конфиденциальной информации на материальном носителе, такой носитель остается собственностью Раскрывающей стороны, если иное прямо не предусмотрено соглашением Сторон.

13.10. По письменному запросу Раскрывающей стороны, который может быть сделан ей в любое время и без ущерба для каких-либо ее прав по Договору, Принимающая сторона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса обязана:

- если носители конфиденциальной информации являются собственностью Принимающей стороны, уничтожить их или удалить с них всю конфиденциальную информацию до степени невозможности ее восстановления, после чего уведомить об этом Раскрывающую сторону в письменной форме, приложив к уведомлению доказательства уничтожения этих носителей или удаления с них конфиденциальной информации;

- если носители конфиденциальной информации являются собственностью Раскрывающей стороны, вернуть их Раскрывающей стороне в порядке, установленном Договором.

13.11. Принимающая сторона не вправе разглашать (предоставлять, распространять, делать доступной) конфиденциальную информацию третьим лицам, кроме случаев, предусмотренных пунктами 13.4 и 13.8 Договора, а также обязана принимать меры по защите конфиденциальной информации от неправомерного доступа, уничтожения, копирования, блокирования и иных неправомерных действий.

13.12. Принимающая сторона обязана принимать в отношении конфиденциальной информации такие меры по защите от неправомерных действий, которые по своему уровню не уступают мерам, принимаемым ею для защиты собственной информации ограниченного доступа, при этом указанные меры по защите в любом случае должны включать:

- хранение бумажных носителей конфиденциальной информации в сейфах или запираемых шкафах (ящиках);
- защиту электронных носителей конфиденциальной информации паролем, который должен соответствовать требованиям Раскрывающей стороны и должен передаваться получателю по альтернативному каналу связи;
- передачу конфиденциальной информации по электронным каналам связи общего пользования с использованием средств криптографической защиты информации или в архиве, защищенном паролем, который должен соответствовать требованиям Раскрывающей стороны и должен передаваться получателю по альтернативному каналу связи;
- предоставление доступа к конфиденциальной информации только тем представителям, которым соответствующая информация необходима для достижения целей, предусмотренных пунктом 13.3 Договора.

13.13. Состав организационных и технических мер, принимаемых Принимающей стороной для защиты конфиденциальной информации, должен определяться с учетом фактических условий обработки конфиденциальной информации (используемых технических и программных средств, информационных технологий, оборудования; фактических правил разграничения доступа к конфиденциальной информации, действующих у Принимающей стороны, и т.п.), характера (содержания) конфиденциальной информации и актуальных угроз безопасности информации.

13.14. В случае возникновения любых споров в отношении эффективности или достаточности мер, принимаемых Принимающей стороной для защиты конфиденциальной информации, обязанность доказать применение соответствующих мер, их эффективность и достаточность лежит на Принимающей стороне.

13.15. При обнаружении факта разглашения конфиденциальной информации любому неуполномоченному лицу или получения любым неуполномоченным лицом доступа к конфиденциальной информации, Принимающая сторона обязана в течение 1 (одного) рабочего дня проинформировать Раскрывающую сторону об этом и о принятых ею мерах по уменьшению ущерба.

13.16. Конфиденциальная информация может быть раскрыта Принимающей стороной без согласия Раскрывающей стороны в следующих случаях:

- государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с Законодательством, на основании мотивированного запроса в письменной форме;
- судам, входящим в судебную систему Российской Федерации, для целей защиты и исполнения прав по настоящему Договору или иным соглашениям, заключенным между Сторонами.

13.17. При получении запроса государственного органа или суда о предоставлении конфиденциальной информации Принимающая сторона обязана незамедлительно уведомить Раскрывающую сторону о таком запросе и согласовать с ней возможность предоставления запрашиваемой информации, при условии, что такое уведомление не противоречит Законодательству.

13.18. При передаче конфиденциальной информации в устной форме (на встрече) должен быть составлен протокол встречи, в котором должен быть зафиксирован факт передачи конфиденциальной информации и ее состав.

13.19. Передача конфиденциальной информации посредством сети Интернет или по электронной почте допускается только при условии организации защищенного канала передачи данных (с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации) или в архиве, защищенном паролем, который должен соответствовать требованиям Раскрывающей стороны и должен передаваться получателю по альтернативному каналу связи. Для обмена конфиденциальной информацией Стороны используют следующие адреса электронной почты:

Лицензиар: partner@domrf.ru

Лицензиат: \_\_\_\_\_.

#### **14. ПОРЯДОК ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА**

14.1. Стороны согласовали в рамках настоящего Договора обмен следующими документами в электронном виде, подписанными УКЭП:

- первичными учетными документами, счетами-фактурами, для которых установлены форматы электронных документов и порядок электронного взаимодействия в рамках исполнения заключенного Договора;
- актами сверки взаиморасчетов, письмами, уведомлениями, отчетами и прочими официальными документами.

Перечень документов, указанных в настоящем пункте Договора, в отношении которых Сторонами осуществляется обмен документами в электронном виде, является открытым и может изменяться по обоюдному согласию Сторон.

14.2. Получение документов в электронном виде и подписанных УКЭП в порядке, установленном Договором, эквивалентно получению документов на бумажном носителе, подписанных собственноручной подписью, и является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что документ исходит от Стороны, его направившей.

14.3. Электронный обмен документами будет осуществляться Сторонами в соответствии с Законодательством, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», приказом Минфина России от 05.02.2021 № 14н «Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с

применением усиленной квалифицированной электронной подписи» и иными нормативными правовыми актами.

14.4. Формализованные электронные документы – электронные документы, для которых российскими нормативными правовыми актами установлены электронные форматы. Формализованные документы выставляются в формате XML, утвержденном приказом ФНС России, действующим на момент подписания документа в электронной форме.

14.5. Документы в электронном виде выставляются Сторонами в порядке и сроки, установленные условиями Договора и Законодательством, по каждому факту хозяйственной жизни отдельно. Не допускается выставление документа в электронном виде по нескольким фактам хозяйственной жизни.

14.6. Обмен документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи осуществляется через операторов ЭДО с применением УКЭП.

14.7. Стороны согласовали, что порядок и срок хранения электронных документов идентичен порядку и сроку хранения документов на бумажном носителе, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации. В случае если в результате технического сбоя одной Стороной электронные документы утрачены, такая Сторона имеет право запросить копии документов у другой Стороны.

14.8. Датой выставления принимающей Стороне документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи считается дата поступления файла документа оператору ЭДО направляющей Стороны, указанная в подтверждении этого оператора ЭДО. Документ в электронном виде считается выставленным при условии, что направляющей Стороне через оператора ЭДО пришло извещение о получении файла документа, подписанное УКЭП уполномоченного лица принимающей Стороной.

14.9. Датой получения принимающей Стороной в электронном виде считается следующий рабочий день после даты поступления файлов документов оператору ЭДО, указанной в подтверждении этого оператора ЭДО.

14.10. Стороны самостоятельно от своего имени совершают все необходимые действия для подключения к информационной системе оператора ЭДО.

14.11. В случае противоречий между электронными документами, переданными через систему оператора ЭДО, и документами, оформленными на бумажном носителе, преимущественную силу имеют документы, переданные через систему оператора ЭДО (электронные документы)

14.12. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными УКЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченными лицами и заверенные печатью организации.

## **15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

15.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

15.2. Досрочное прекращение Договора возможно по основаниям, предусмотренным Законодательством и Договором.

15.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются Законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации.

15.4. Стороны имеют право на односторонний отказ от Договора исключительно в части обязательств, срок которых не наступил на момент отказа, в случае просрочки другой Стороной срока исполнения своего обязательства более чем на 30 (тридцать) календарных дней.

15.5. Расторжение Договора или односторонний отказ от исполнения Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, за исключением обязательств по взаимным расчетам и конфиденциальности, но не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств, которые имели место до расторжения Договора.

15.6. В случае расторжения Договора Стороны производят сверку исполненных обязательств и произведенных расчетов, а также возврат денежных средств перечисленных в оплату Работ, результат которых не предоставлен Заказчику, за вычетом суммы фактически выполненных Работ в соответствии со ст. 717 ГК РФ.

15.7. Стороны в течение 3 (трех) рабочих дней уведомляют друг друга о любых изменениях в их контактных адресах и реквизитах банковских счетов. Исполнение обязательств Сторонами с использованием старых адресов и банковских счетов до уведомления об их изменениях считается должным и надлежащим исполнением. Все неблагоприятные материальные последствия, связанные с неизвещением или несвоевременным извещением, несет Сторона, нарушившая данное обязательство.

15.8. Все уведомления и иные сообщения, за исключением случаев, когда в Договоре оговорен иной способ их направления, составляются в письменном виде и направляются по указанным в Договоре адресам (или иным адресам, которые Стороны указали в уведомлении, направленном другой Стороне в письменном виде).

15.9. Все уведомления и сообщения должны быть направлены почтовой службой заказным письмом с уведомлением либо срочной курьерской службой и считаются полученными Стороной-адресатом с даты их вручения, указанной в уведомлении о вручении, либо на 14 (четырнадцатый) календарный день со дня направления такого уведомления Стороне-адресату в зависимости от того, что произойдет ранее.

15.10. Стороны согласовали, что обмен юридически значимыми документами, в том числе актами, счетами, счетами-фактурами, будет осуществляться Сторонами в электронном виде в соответствии разделом 14 Договора.

15.11. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

15.12. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

15.13. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

Приложение №1 – Форма Заявки;

Приложение №2 – Форма Запроса доступа;

Приложение №3 – Форма Акта об изменении тарифа;

Приложение №4 – Форма Отчета.

**16. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН****ЛИЦЕНЗИАР****ООО «ДОМ.РФ Технологии»**

Адрес местонахождения:

125009, г. Москва, ул. Воздвиженка,

д. 10, пом./ком. XI/86

ИНН: 7704466023 КПП 770401001

ОГРН 1187746953976

Р/с № 40702810600480018410 в

АО «Банк ДОМ.РФ»

К/с № 30101810345250000266

БИК: 044525266

Тел./факс: +7 (495) 775-47-40/

+7(495) 775 47 41

**ЛИЦЕНЗИАТ**

Адрес местонахождения:

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Тел./факс \_\_\_\_\_

Эл.почта \_\_\_\_\_

**ПОДПИСИ СТОРОН****Лицензиар**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Лицензиат**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ФОРМА ЗАЯВКИ

(оформляется на фирменном бланке Лицензиата)

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**  
к Договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Генеральному директору  
ООО «ДОМ.РФ Технологии»  
Лукьянову А.С.

#### 1. Сведения о лицензиате

Полное наименование	
Краткое наименование	
ОГРН	
ИНН / КПП	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Банковские реквизиты	
Контактный адрес электронной почты	

\_\_\_\_\_ (далее – Лицензиат) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, руководствуясь разделом 3 договора, настоящим просит \_\_\_\_\_ (предоставить права использования ПО /изменить тариф) на следующих условиях:

#### 2. Сведения о лицензии

№	Наименование Тарифа	Срок лицензии	Стоимость лицензии, руб. (без НДС) <sup>1</sup>
1.			
2.			

Или

#### 2. Сведения для изменения тарифа<sup>2</sup>

<sup>1</sup> НДС не облагается на основании пп. 26 п. 2 ст. 149 НК РФ

<sup>2</sup> Редакция пункта включается в заявку в случае запроса на изменение Тарифа в период действующей лицензии

Наименование действующего тарифа	Наименование нового тарифа	Желаемая дата изменения тарифа

### 3. Сведения о работах

№	Наименование Тарифа	Срок	Стоимость, руб., включая НДС
1.			
2.			

#### ОТ ЛИЦЕНЗИАТА:

\_\_\_\_\_  
 ФИО, должность лица, оформившего заявку

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 подпись / расшифровка подписи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

#### ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ

##### Лицензиар

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

##### Лицензиат

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОРМА ЗАПРОСА ДОСТУПА**  
(оформляется на фирменном бланке Лицензиата)

**ЗАПРОС ДОСТУПА № \_\_\_\_**  
к Договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Генеральному директору  
ООО «ДОМ.РФ Технологии»  
Лукьянову А.С.

<b>Полное наименование</b>	
<b>Краткое наименование</b>	
<b>ОГРН</b>	
<b>ИНН / КПП</b>	

Настоящим направляем информацию о Пользователях, уполномоченных осуществлять доступ к ПО:

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Функциональная роль <sup>1</sup>	Телефон пользователя	Электронная почта пользователя <sup>2</sup>	Тип запроса (создание, изменение, удаление)
1.		<input type="checkbox"/> администратор <input type="checkbox"/> оператор			Выберите из списка
2.		<input type="checkbox"/> администратор <input type="checkbox"/> оператор			Выберите из списка

**ОТ ЛИЦЕНЗИАТА:**

\_\_\_\_\_  
ФИО, должность лица, оформившего запрос

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ**

**Лицензиар**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Лицензиат**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Заполняется с учетом положений Спецификации

<sup>2</sup> Электронная почта должна быть уникальна для каждого Пользователя

к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ФОРМА АКТА

#### АКТ

об изменении тарифа к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Лицензиара ООО «ДОМ.РФ Технологии» – \_\_\_\_\_ действующий на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и от лица Лицензиата - \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт об изменении тарифа по заявке к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором и на основании заявки Лицензиата № \_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_. г. Лицензиар осуществил изменение тарифа в рамках прав использования ПО в следующем объеме:

Наименование	Кол-во	Ед.	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб. (без НДС) <sup>1</sup>
Общая стоимость, руб.				

2. Оплата в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек (НДС не облагается на основании пп. 26 п. 2 ст. 149 НК РФ), произведена Лицензиатом на основании следующих платежных поручений:

№	Дата платежного поручения	Номер платежного поручения	Сумма, выплаченная Лицензиатом на основании платежного поручения
1.			
2.			

3. Стороны \_\_\_\_\_ взаимных претензий \_\_\_\_\_ имеют/ не имеют \_\_\_\_\_.

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

<sup>1</sup> НДС не облагается на основании пп. 26 п. 2 ст. 149 НК РФ

**Лицензиар**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**Лицензиат**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ****Лицензиар**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**Лицензиат**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Приложение № 4

к договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ФОРМА ОТЧЕТА

**Отчет**  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий отчет составлен **Общество с ограниченной ответственностью «ДОМ.РФ Технологии»**, именуемым в дальнейшем «**Лицензиар**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, для \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «**Лицензиат**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, о том, что в соответствии с договором (далее – Договор) Лицензиаром за период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. были выполнены следующие работы по внедрению:

№ п/п	Наименование (этап) работ	Представитель(и) Лицензиара	Стоимость работ, включая НДС (руб.)
1.			
2.			
Итого:			

Всего выполнено Работ на сумму: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, включая НДС 22% – \_\_\_\_\_ руб.

Результаты Работ получены Лицензиатом в форме презентации в формате pdf.

Настоящий отчет составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

От Лицензиара:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.п.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

От Лицензиата:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.п.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ

**Лицензиар**

**Лицензиат**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.